|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **SUSURLUK TARIM ve ORMAN**  **MESLEK YÜKSEKOKULU**  **AİLE DURUM BİLDİRİMİ-MAL BİLDİRİMİ**  **İŞ AKIŞI** | Doküman No | STOMYO-İA-005 |
| İlk yayın tarihi | 10.02.2025 |
| Rev. No / Tarih | 00/-10.02.2025 |
| Sayfa sayısı | 1/1 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **İŞ AKIŞI** | **SORUMLU** | **İLGİLİ DOKÜMAN** |
| İlgili akademik-idari personelin aile durumunda bir değişiklik olduğunda (evlilik, boşanma, doğum vb.) aile durum bildiriminin personel işlerine verilmesi    Son rakamı 0-5 ile biten yıllarda ( 5 yılda bir) web sitesi üzerinden indirilerek mal bildirimini el yazısı ile doldurulması, kapalı zarf içinde personel memuruna teslim etmesi ortamda gönderilmesi  İlgili personelin doldurduğu bildirim formunu gizli evrak olarak üst yazı ekinde Rektörlüğümüze gönderilmesi ile süreç sonlandırılır. Dosyada herhangi bir nüsha bırakılmaz. | Akademik/İdari Personel  Akademik/İdari Personel  Personel İşleri Memuru | 657 Devlet Memurları Kanunu    6321 Sayılı Resmi Yazışmalarda Uygulanacak Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Hazırlayan | (Kontrol Eden) | (Onaylayan) |
| Bilgisayar İşletmeni | Yüksekokul Sekreteri | Müdür |

STOMYO-İA-005/10.02.2025/00/-